



# Foreningen for medlemmer af Freds- og Stabiliseringsberedskabet

## Vedtægter for Foreningen for medlemmer af Udenrigsministeriets Freds- og Stabiliseringsberedskab (FSB).

### § 1 Navn og hjemsted

Foreningens navn er Foreningen for medlemmer af Udenrigsministeriets Freds- og Stabiliseringsberedskab FSB (FSB-Foreningen). Foreningens hjemsted er København.

### § 2 Formål

Foreningens formål er at varetage medlemmernes interesser i forhold til Udenrigsministeriet, til det af Udenrigsministeriet udpegede administrative selskab og til alle relevante nationale og internationale organisationer.

### § 3 Medlemmer

Stk.1. Som medlemmer kan optages alle, der er eller har været på FSB-databasen.

Stk.2. Et medlemskab træder i kraft efter indmeldelse til bestyrelsen og ved indbetaling af kontingentet. Det påhviler medlemmerne at oplyse deres e-mailadresse.

Stk.3. Ved kontingentrestance ophører medlemskabet efter en (1) rykker for betaling af kontingent.

### § 4 Generalforsamlingen

Stk.1. Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed. Generalforsamlingen kan indkaldes ved opslag på foreningens hjemmeside og ved e-mails til de oplyste e-mailadresser på medlemmerne. Indkaldelse skal ske senest 3 uger før generalforsamlingens afholdelse og med angivelse af forslag til dagsorden og vedlæggelse af regnskabet for det forløbne år.

Stk. 2. Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af marts måned.

Stk. 3. Dagsordenen skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent og 3 (tre) stemmetællere samt 1 (en) referent.
2. Godkendelse af dagsordenens rettidige udsendelse og af indsendte fuldmagter, jf. § 6 Stk. 5.
3. Formandens beretning for den forløbne periode og oplæg til drøftelse af kommende aktiviteter om foreningens virksomhed, til godkendelse.
4. Fastsættelse af kontingent for det kommende år.
5. Kassererens beretning og godkendelse af regnskab samt godkendelse af foreningens budget.



## Foreningen for medlemmer af Freds- og Stabiliseringsberedskabet

6. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter. Der vælges særskilt til posterne som henholdsvis bestyrelsesmedlemmer og suppleanter.

7. Valg af 2 (to) revisorer og 1 (en) revisorsuppleant.

8. Behandling af indkomne forslag.

9. Eventuelt.

Stk. 4. Forslag, der ønskes optaget på dagsordenen til den ordinære generalforsamling, skal skriftligt være bestyrelsen i hænde senest 10 kalenderdage før generalforsamlingen. Fristen på 10 dage gælder derfor også forslag til ændring af vedtægterne.

### § 5. Ekstraordinær generalforsamling

Stk.1. Ekstraordinær generalforsamling indkaldes af bestyrelsen, og skal indkaldes såfremt mindst 1/3 af de stemmeberettigede medlemmer anmoder bestyrelsen herom skriftligt.

Stk.2. Bestyrelsen skal indkalde til en ekstraordinær generalforsamling senest 2 (to) uger efter modtagelsen af anmodningen herom. Indkaldelse skal være udsendt senest 3 (tre) uger før datoen for generalforsamlingen, vedlagt dagsorden jf. §4 stk. 1.

### § 6 Generalforsamlingens forretningsgang

Stk.1 Forhandlingerne på generalforsamlingen ledes af den valgte dirigent, der afgør alle spørgsmål angående sagernes behandlingsmåde, stemmeafgivning og resultaterne heraf.

Stk. 2. Ved enhver generalforsamling træffes afgørelser ved simpelt flertal af de lovligt afgivne stemmer, jf. stk. 3.

Stk. 3. Lovlig stemme kan afgives af tilstedeværende medlemmer, der ikke er i kontingentrestance, eller i henhold til en gyldig fuldmagt, jf. stk. 5.

Stk. 4. Afstemningen sker skriftligt, såfremt blot et af de tilstedeværende, stemmeberettigede, (jf. stk. 3.) medlemmer ønsker det.

Stk. 5. Fraværende medlemmer kan stemme ved en skriftlig fuldmagt. Fuldmagten skal indeholde navn og adresse på den, der overdrager sin stemmeret, og på den, der har fuldmagt til at stemme på det fraværende medlems vegne. Fuldmagten skal være bestyrelsen i hænde senest 3 (tre) dage før generalforsamlingens afholdelse. Fuldmagten sendes til bestyrelsen pr. post eller elektronisk.

Stk. 6. Før hver generalforsamling kontrollerer bestyrelsen, om alle medlemmers medlemskab er i overensstemmelse med vedtægtens § 3.



## Foreningen for medlemmer af Freds- og Stabiliseringsberedskabet

### § 7. Bestyrelsen

Stk. 1. FSB-Foreningen ledes af en bestyrelse på 7 (syv) medlemmer, og 2 (to) suppleanter, der vælges særskilt.

Stk. 2. Bestyrelsen vælges på den årlige generalforsamling for en 2 (to) års periode, jf. Stk.3.

Stk. 3. 4 (fire) bestyrelsesmedlemmer og 1 (en) suppleant afgår på lige år og 3 (tre) bestyrelsesmedlemmer og 1 (en) suppleant afgår på ulige år.

Stk. 4. Bestyrelsen konstituerer sig med formand, næstformand, kasserer og sekretær.

Stk. 5. Foreningen tegnes af formanden eller næstformanden samt mindst et bestyrelses-medlem. Kassereren har dog en selvstændig økonomisk tegningsret efter nærmere aftale med formanden.

Stk. 6. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

Stk. 7. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Ved afstemninger er formandens stemme i tilfælde af stemmelighed udslagsgivende.

Stk. 8. Ved afgang af bestyrelsesmedlemmer i funktionsperioden indtræder de valgte suppleanter i den rækkefølge, de er valgt. Såfremt flere end to bestyrelsesmedlemmer udtræder i valgperioden, er bestyrelsen selvsupplerende.

### § 8. Økonomi

Stk.1. Kontingentet fastsættes af generalforsamlingen og erlægges for hvert kalenderår.

Stk. 2. Bestyrelsen administrerer foreningens økonomi.

Stk. 3. Foreningens regnskabsår er kalenderåret. Ved aflæggelse af det årlige regnskab afgives revisionserklæring.

### § 9. Opløsning af foreningen

Stk. 1. Opløsning af foreningen besluttet på en generalforsamling, hvor punktet opløsning af foreningen er på dagsordenen. Beslutningen kan vedtages ved simpelt flertal.

Stk. 2. Såfremt foreningen bliver opløst, besluttet det på generalforsamlingen, hvad der skal ske med foreningens aktiver.

Vedtægterne vedtaget på IHB-Foreningens generalforsamling den 9. februar 2013 er revideret på FSB-Foreningens generalforsamling den 25. februar 2017.



## Foreningen for medlemmer af Freds- og Stabiliseringsberedskabet